

Приложение 2
к приказу ректора
от «31» августа 2022 г.
№67-ОД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ФАКУЛЬТЕТА**

Саратов 2022

Содержание

1. Общие положения	3
2. Состав ученого совета факультета и порядок его формирования	3
3. Полномочия и компетенции ученого совета факультета	5
4. Планирование и организация работы ученого совета факультета	7

1. Общие положения

1.1. Положение об ученом совете факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (далее – ученый совет факультета) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, Положением об ученом совете университета (2017), Положением о факультете (2017) и другими законодательными, правовыми и локальными актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений.

1.2. Положение об ученом совете факультета определяет состав совета и порядок его формирования, полномочия и компетенции, вопросы планирования работы, подготовки и проведения заседаний, принятия и исполнения решений.

1.3. Ученый совет факультета является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство факультетом, включая входящие в его структуру подразделения, и обеспечивает принцип самоуправления на факультете в рамках предоставленных полномочий.

1.4. В своей деятельности ученый совет факультета руководствуется законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

1.5. Положение об ученом совете факультета утверждается ученым советом университета.

2. Состав ученого совета факультета и порядок его формирования

2.1. В состав ученого совета факультета входят: декан, который является его председателем, и заместители декана. Другие члены ученого совета факультета избираются открытым голосованием на общем собрании или конференции

трудового коллектива и обучающихся факультета (в голосовании принимают участие штатные работники и обучающихся по очной форме обучения).

2.2. Количество членов ученого совета факультета определяется решением общего собрания или конференции с учетом численности ППС, научного, учебно-вспомогательного и другого персонала, а также обучающихся факультета.

2.3. Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений и обучающихся факультета устанавливаются действующим ученым советом факультета.

2.4. Кандидатами в состав ученого совета выдвигаются, как правило, работники факультета, имеющие ученые степени и/или ученые звания и достигшие определенных успехов в образовательной и научной деятельности.

2.5. Избранными в состав ученого совета считаются лица, за которых при наличии кворума ($2/3$ от числа работников факультета или избранных делегатов конференции) проголосовало не менее 50% присутствующих.

2.6. После проведения выборов состав ученого совета факультета утверждается приказом ректора университета.

2.7. Срок полномочий ученого совета факультета не более 5 (пяти) лет. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава ученого совета.

2.8. Досрочные перевыборы членов ученого совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом университета.

2.9. В случае увольнения (отчисления) из университета члена ученого совета факультета он автоматически выбывает из состава совета. Отдельные отзывы из состава совета могут быть также на основании изменения должности или письменного заявления члена ученого совета факультета.

2.10. Общее собрание или конференция трудового коллектива факультета может делегировать ученому совету факультета в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших.

2.11. Ученый совет факультета на своем первом заседании открытым голосованием избирает из числа его членов заместителя председателя совета и ученого секретаря. Заместителем председателя избирается, как правило, один из заместителей декана, а ученым секретарем – работник, имеющий опыт учебно-методической, научно-исследовательской, редакционной и организаторской работы.

2.12. В составе ученого совета факультета из числа его членов, а также путем привлечения работников на общественных началах, могут формироваться постоянные или временные комиссии ученого совета для осуществления оперативной деятельности или более основательной подготовки вопросов к рассмотрению на заседании совета.

3. Полномочия и компетенции ученого совета факультета

3.1. Ученый совет факультета:

- 1) утверждает планы и отчеты о работе ученого совета факультета;
- 2) заслушивает отчеты декана факультета, заведующих кафедрами, обучающихся;
- 3) проводит избрание по конкурсу на должности профессорско-преподавательского состава в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами;
- 4) рассматривает кандидатуры работников факультета для представления к почетным званиям и наградам;
- 5) принимает рекомендации по вопросам содержания и организации учебного процесса;

- 6) рассматривает вопросы сотрудничества с другими факультетами, образовательными и научными учреждениями, учебно-базовыми хозяйствами;
- 7) обсуждает проекты планов довузовской и послевузовской подготовки;
- 8) рассматривает учебные планы, рабочие программы и другие материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся;
- 9) утверждает темы выпускных квалификационных работ по специальностям, направлениям, дополнительным образовательным программам;
- 10) утверждает планы научных исследований, отчеты об их выполнении и рекомендации к изданию научных и учебно-методических работ;
- 11) выходит с инициативой к ученому совету университета об участии факультета в федеральных и международных научных и образовательных программах и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;
- 12) участвует в обсуждении ходатайств о научном руководстве, о темах кандидатских и докторских диссертаций;
- 13) ходатайствует перед ученым советом университета о выдаче в установленном порядке рекомендаций о предоставлении отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук;
- 14) рассматривает кандидатуры при замещении должностей декана факультета и заведующих кафедрами;
- 15) рассматривает другие вопросы, не противоречащие Уставу университета.

3.2. Решение ученого совета факультета, в случае его противоречия законодательству Российской Федерации, Уставу и другим нормативно-правовым актам, может быть отменено решением ученого совета университета или приказом ректора университета.

4. Планирование и организация работы ученого совета факультета

4.1. Работа ученого совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы ученого совета утверждается деканом после рассмотрения его на ученом совете факультета.

В исключительных случаях заседание Ученого совета может быть проведено в дистанционном (онлайн) формате без проведения собрания (совместного присутствия членов ученого совета) путем заочного участия и голосования посредством почтовой, электронной, телефонной или иной связи, обеспечивающей аутентичность информации.

4.2. Председатель ученого совета факультета:

- 1) организует работу ученого совета факультета и председательствует на его заседаниях;
- 2) утверждает повестку дня заседания ученого совета факультета;
- 3) вносит в повестку дня заседания ученого совета факультета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- 4) подписывает протоколы заседаний и другие документы ученого совета факультета;
- 5) контролирует выполнение решений ученого совета факультета;
- 6) информирует членов ученого совета факультета о принятых на ученом совете университета решениях.

4.3. Заместитель председателя ученого совета факультета:

- 1) по поручению председателя ученого совета факультета председательствует на заседаниях в его отсутствие или во время доклада;
- 2) подписывает протоколы заседаний ученого совета факультета в случае, если он председательствовал на заседании.

4.4. Ученый секретарь ученого совета факультета:

- 1) разрабатывает и представляет к утверждению планы и отчеты о работе

ученого совета факультета;

2) осуществляет техническое и информационное сопровождение работы ученого совета факультета:

- формирует повестку дня заседания ученого совета факультета и пред-

ставляет ее на утверждение председателю ученого совета факультета;

- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета факультета;

- информирует членов ученого совета факультета и приглашенных о датах и времени проведения заседаний ученого совета факультета;

- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета факультета и выписок из них;

- подписывает протоколы заседания ученого совета факультета и выписки из них;

- организует своевременное доведение решений ученого совета факультета до структурных подразделений факультета и отдельных исполнителей;

- ведет номенклатуру дел ученого совета факультета;

3) подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава;

4) несет вместе с председателем ученого совета факультета ответственность за соблюдение установленных процедур конкурсного отбора;

5) проверяет правильность оформления списка научных и учебно-методических работ ППС, наличие у них данных работ и визирует список научных и учебно-методических работ в связи с прохождением конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава и выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрами;

6) организует работу по формированию состава ученого совета факультета;

7) выполняет другие функции, отнесенные к его компетенции.

4.5. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь ученого

совета факультета имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета и университета, необходимые для организации заседаний ученого совета факультета.

4.6. Председатель, его заместитель и ученый секретарь несут персональную ответственность за соблюдение регламента работы ученого совета факультета.

4.7. Члены ученого совета факультета имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки дня заседаний ученого совета факультета;

2) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Члены ученого совета факультета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. Они обязаны лично участвовать в заседаниях ученого совета факультета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.8. Заседание ученого совета факультета правомочно, если на заседании присутствует более $2/3$ его членов.

4.9. Решения по вопросам компетенции ученого совета факультета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов ученого совета факультета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.10. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается тайным голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов ученого совета факультета при наличии кворума не менее $2/3$ (двух третей) состава ученого совета факультета.

4.11. При решении выборных (конкурсных) вопросов члены ученого совета факультета, баллотирующиеся на данном заседании, участвуют в голосо-

вании по своей кандидатуре и учитываются при определении кворума, но не могут быть включены в состав счетной комиссии.

4.12. По решению ученого совета факультета, принятому не менее чем 2/3 голосов присутствующих членов совета, тайное голосование может быть проведено по любому вопросу.

4.13. Если процедурный вопрос не описан в нормативных документах, ученый совет факультета вправе определить его порядок своим решением.

4.14. Ученый совет факультета может принять решение в целом, принять проект решения за основу, отклонить или отложить обсуждение.

4.15. Решение ученого совета факультета с учетом замечаний и предложений дорабатывается докладчиком по вопросу и передается ученому секретарю не позднее 3 дней после заседания совета.

4.16. При необходимости на основании решения ученого совета факультета издается приказ ректора Университета. Проект приказа готовится исполнителями решения и визируется ответственным за исполнение решения.

4.17. Материалы заседаний ученого совета факультета оформляются протоколами, подписываемыми председателем (заместителем председателя) и ученым секретарем.

4.18. Выписки из решений ученого совета факультета или копии решений рассылаются ученым секретарем исполнителям в течение 5-7 дней после заседания ученого совета факультета (за исключением срочных конкурсных решений).

4.19. Текущий контроль за выполнением принятых решений осуществляет ученый секретарь, который регулярно представляет информацию о выполнении решений председателю ученого совета факультета. Лица, ответственные за выполнение решений, обязаны сообщать ученому секретарю в установ-

ленный в решении срок о выполнении этого решения или невыполнении с указанием причин.

4.20. Периодически (один – два раза в год) информация о выполнении основных решений ученого совета факультета доводится до всех членов ученого совета факультета в форме рассмотрения отдельного вопроса на заседании.

Рассмотрено и одобрено

на заседании ученого совета

ФГБОУ ВО Вавиловский университет
30.08. 2022 года (протокол № 1)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения об ученом совете факультета ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Должность	И.О. Фамилия	Подпись
И.о. проректора по научной и инновационной работе, заместитель председателя ученого совета	И.Л. Воротников	
Декан агрономического факультета	В.В. Нейфельд	
Декан факультета экономики и менеджмента	Е.Б. Дудникова	
Декан факультета ветеринарной медицины, пищевых и биотехнологий	Н.Л. Моргунова	
Декан факультета инженерии и природообустройства	А.В. Павлов	
Начальник юридического отдела управления правовой и кадровой службы	А.Ю. Назинцева	
Ученый секретарь ученого совета	Л.А. Волощук	